**2020年政府信息公开工作年度报告**

1. **总体情况**

## （一）2020年度主动公开的文件数量为8，分别为三亚市海棠区政务服务中心关于2020年1-7月份政务大厅运行情况的通报，三亚市海棠区政务服务中心2020年部门预算。

## （二）政务公开进展情况。我中心已在市政府网站群云平台完善本单位的机构介绍、领导信息、财政公开、部门文件。

（三）目前我区共有20个职能单位和1个社会服务机构共268项政务服务事项进驻区政务大厅集中办公，基本实现应进必进。政务大厅设立窗口20个（其中一窗受理窗口6个，咨询服务窗口1个，统一出件窗口1个,民政、人社、卫健委、医保、执法、公交卡等职能单位窗口12个）。同时区所辖23个村（居）委会均设立便民服务站开展便民服务（其中南田居委会下设5个便民代办点）。经统计，2020年1-12月我区政务大厅受理办结审批及服务事项共计8757件，按时办结率为100%；23个村级便民服务站2020年1-12月共受理服务（代办）事项51865件，按时办结率为100%。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2020年我中心政务公开信息工作依照上级主管部门和指导单位要求的时间节点在三亚市政府网站进行公示公开。但存在对信息公开网站系统学习了解不多，在平时发文工作中未对所发的文件都注明是否公开等问题。在今后的工作中，坚决贯彻落实上级部门政府信息公开的工作要求，高度重视信息公开工作，坚持把信息公开落实到具体实际工作中，及时更新并公开，争取做到信息透明。

1. 其他需要报告的事项

（一）抓紧做好“国家一体化”审批平台事项匹配工作，推进政务服务事项《办事指南》标准化管理。对我区“10+1”、“6+1”类政务服务事项进行全面梳理，进一步完善“6+1”类政务服务事项《办事指南》，并将确认的区级948项政务服务事项清单及办事指南录入政务审批平台，实现进库、匹配和省平台及国家平台对接。

（二）进一步做好政务大厅的效能监督工作。按照《海棠区优化政务服务工作方案》任务分工和要求，中心重新制定印发实施《三亚市海棠区政务服务中心服务窗口工作人员绩效考核实施暂行办法》，进一步加强区政务服务大厅规范化管理，客观公正地评价窗口工作人员开展行政审批（服务）的工作情况，规范行政审批（服务）行为，进一步提高服务质量和行政效能。

（三）做好“互联网+监管”工作。按照三亚市行政审批制度改革工作领导小组办公室统一安排部署，积极协调区各相关单位在海南省“互联网+监管”系统中维护并动态管理更新好本单位监管目录清单和检查实施清单，及时录入监管行为数据。截止2020年12月31日，我区共有24个单位配备“互联网+监管”系统平台账号，新增、认领监管目录事项290项，录入检查实施清单189项，添加执法人员71人，录入监管行为数据1420条。

（四）扩大“全区通办”范围，实行窗口前移。积极配合区行政审批局优化我区行政审批服务环境，解决群众办事“最后一公里”问题。以南田居便民服务中心为试点，将大厅“一窗受理”与群众生活密切的审批服务事项下放，同时组织南田居便民中心工作人员到区政务大厅学习相关下放业务，进一步实现办事窗口前移，方便群众办事。

（五）做好“好差评”系统评价机制。根据《三亚市行政审批制度改革工作领导小组办公室关于开展省政务服务“好差评”系统对接工作的通知》（三审改办函【2020】62号）文件要求，积极做好区级政务大厅“好差评”系统评价相关工作。目前，政务大厅共计19个窗口安装“好差评”系统评价器，更好的完善线上线下服务评价机制。

（六）梳理2020年权力清单。按照市审改办及市政务中心相关工作要求，配合区行政审批局协调区各相关单位梳理2020年权力清单。